

Na osnovu člana 27. stav 1., člana 32. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 33/03), člana 7., člana 33. stav 1., člana 34. stav 1., člana 36. Statuta Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br: 33/06 i 1/15 i 62/15), odnosnih odredbi Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 73/19), Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj 74/17, 73/19), Pravilnika o uslovima i načinu dodjele zajmova ili pozajmica i drugih sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH (Službene novine Federacije BiH broj: 75/10, 74/17), a u vezi sa Programom rada i Finansijskim planom Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za 2023. godinu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 8/23) i Odluke Upravnog odbora o raspisivanju Javnog konkursa za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za 2023. godinu broj: UO-01-3-5-4-1 /2023 od 05.09.2023. godine, Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH (u daljem tekstu: Fond) raspisuje

## **JAVNI KONKURS**

### **za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2023. godinu**

Cilj Javnog konkursa je prikupljanje projektnih prijava po programskim aktivnostima (LOT-ovima)\* za raspodjelu sredstava Fonda.

Pojašnjenja pojmova označenih sa \*, data su u Pojmovniku, koji je prateći dokument ovog javnog konkursa i dostupan na web stranici Fonda [www.fzofbih.org.ba](http://www.fzofbih.org.ba).

**Ukupni iznos sredstava koja Fond dodjeljuje po ovom konkursu je 31.046.335,00 KM.**

#### **I. PREDMET JAVNOG KONKURSA I APLIKANTI KOJI IMAJU PRAVO NA PODNOŠENJE PRIJAVE**

Predmet Javnog konkursa je definisan po programskim aktivnostima (LOT-ovima).

Svakim od LOT-ova su definisane: tema, raspoloživi budžet\*, maksimalni iznos sredstava Fonda koji se može dodjeliti po projektu, minimalo vlastito učešće aplikanta\*, aplikanti\* koji imaju pravo na podnošenje prijave, kao i specifični uslovi po LOT-ovima.

#### **LOT 1 – WATSAN projekti vodosnabdijevanja i sanitacije u FBiH**

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za realizaciju projekata zaštite voda od značaja za Federaciju BiH u okviru WATSAN projekta za Federaciju BIH. Svrha WATSAN projekta je da se finansiranjem iz raspoloživih izvora (kredit EIBa, grant sredstva i vlastitog učešća općina) osigura implementiranje mjera koje će poboljšati infrastrukturu i usluge kojima se osigurava adekvatna (kvalitativno i kvantitativno) vodoopskrba i odvodnja (prikupljanje i prečišćavanje) otpadnih voda u općinama uključenim u WATSAN projekat.

Ovim LOT-om nije predviđena mogućnost prijave za pokrivanje dijela troškova centralnog nadzora ugovorenog za WATSAN projekat, jer su sredstva planirana za direktnu dodjelu po Zaključku Vlade FBiH V. Broj 1258/2022 od 25.08.2022. godine

**Raspoloživi budžet LOT-a: 3.500.000,00 KM**

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:** 600.000,00 KM

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:** 40 % od ukupne vrijednosti projekta\*

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** jedinice lokalne samouprave koje su registrovane u WATSAN projektu. Gradovi/općine uključene u projekat se mogu naći na web stranici: <https://www.watsanfbih.org/opcine.php>.

**Specifični uslov:**

- Aplikacija može obuhvatiti samo izvođenje radova na izgradnji predmetnih objekata.

## **LOT 2 – Ostali projekti zaštite voda od značaja za Federaciju BiH**

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda isključivo za sufinansiranje projekata:

- a) zaštite izvorišta
- b) odvodnje i tretmana komunalnih, tehnoloških, oborinskih otpadnih voda
- c) tretmana mulja sa postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda
- d) tretmana procjednih voda sa deponija otpada
- e) izgradnje komunalne infrastrukture (prikupljanja i tretmana otpadnih voda) unutar zaštićenih područja.

Proritetni projekti su kao takvi istaknuti u Planovima upravljanja vodnim područjima Save i Jadranskog mora, i to su prvenstveno projekti izgradnje postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i provođenje mjera zaštite izvorišta koja služe za snabdijevanje vodom stanovništva.

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- provođenja istražnih radova u cilju utvrđivanja i praćenja kapaciteta i kvaliteta izvorišta
- izrade projektne dokumentacije ili izvođenja radova za prethodno navedene projekte.

**Raspoloživi budžet LOT-a:** 5.285.385,00 KM

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:**

- 200.000,00 KM ako je u pitanju izrada projektne dokumentacije i/ili provođenje istražnih radova
- 600.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova.

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:**

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta\* ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije ili provođenje istražnih radova, a
- 40 % od ukupne vrijednosti projekta\* ukoliko se projektom planira izvođenje radova.

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe\*.

**Specifični uslovi:**

- Aplikacija može obuhvatiti ili izradu projektne dokumentacije/provođenje istražnih radova ili izvođenje radova, a aplikacije koje uključuju obje aktivnosti će biti odbačene.
- Privredna društva mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

## **LOT 3 – Projekti i studije u svrhu ispunjavanja ciljeva Federalne strategije zaštite okoliša**

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izrade strateških planova, programa, studija i projektne dokumentacije iz oblasti zaštite okoliša, kao i

- izrade strateških planova i programa iz oblasti energijske efikasnosti, a kojima se stvaraju preduslovi za: dalje aktivnosti na realizaciji i implementaciji planova, za apliciranje i podsticanje programa za finansiranje po osnovu sporazuma i grantova iz domaćih i međunarodnih fondova, za povoljne kreditne linije i sl.

**Raspoloživi budžet LOT-a:** 758.765,00 KM

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:** 80.000,00 KM

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:** 20 % od ukupne vrijednosti projekta

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe\*.

**Specifični uslovi:**

- Ovaj lot se ne odnosi na izvođenje radova niti na nabavku opreme, a aplikacije koje uključuju ove aktivnosti će biti odbačene.
- Ovaj lot se ne odnosi na izradu detaljnog energijskog audita\*/studije izvodljivosti\*/projektno-tehničke dokumentacije iz oblasti energijske efikasnosti, a aplikacije koje uključuju ove aktivnosti će biti odbačene.
- Privredna društva mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

**LOT 4 – Projekti zaštite okoliša urbanih centara**

U skladu sa sve većim problemima koje urbanizacija nosi, naročito u pogledu uticaja na klimatske promjene, Evropska komisija pokrenula je inicijativu „URBAN“ koja je osnovana s ciljem promocije i poticanja pilot projekata na svim područjima održivog urbanog razvoja. Izazovi su veliki a tiču se i ekoloških problema kao što su zagađenje zraka, tla, vode i klimatske promjene. U tom smislu ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje projekata kao što su:

- a) kapitalni projekti urbanih centara na smanjenju zagađenja
- b) monitoring u gradovima u smislu praćenja klimatskih promjena
- c) digitalizacija i automatizacija za pametne gradove\*
- d) sistemi za korištenje oborinskih voda za pranje ulica ili navodnjavanje zelenih površina
- e) projekti monitoringa buke uz postavljanje displeja u gradovima ili dijelovima gradova, kao i uz neke od glavnih saobraćajnica za trenutno mjerenje i prikazivanje nivoa buke
- f) inovativna rješenja u saobraćaju urbanih centara u smislu smanjenja emisija CO2
- g) projekti korištenja obnovljivih izvora energije u urbanim centrima
- h) projekti prostornog uređenja uvažavajući teme zelenih gradova\* itd.

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izrade projektne dokumentacije ili
- izvođenje radova i/ili nabavku opreme u okviru prethodno navedenih projekata.

**Raspoloživi budžet LOT-a:** 1.200.000,00 KM

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:**

- 100.000,00 KM ako je u pitanju izrada projektne dokumentacije
- 300.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme.

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:**

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije, a
- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavka opreme.

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove i javna preduzeća.

**Specifični uslovi:**

- Uslov učešća je da se radi o projektima gradova/općina koji imaju >100.000 stanovnika, ili o projektima koji se odnose na urbana područja koja imaju >100.000 stanovnika\*.
- Ukoliko se prijavljuje jedinica lokalne samouprave < od 100.000 stanovnika za projekat udruženih jedinica lokalnih samouprava, a koji obuhvata urbano područje koje ima >100.000 stanovnika, uvjet učešća je potpisan sporazum jedinica lokalnih samorava na koje se projekt odnosi, a bez kojeg će aplikacija biti odbačena.
- Aplikacija može obuhvatiti ili izradu projektne dokumentacije ili izvođenje radova/nabavku opreme, a aplikacije koje uključuju obje aktivnosti će biti odbačene.

**LOT 5 – Projekti uspostavljanja federalne mreže monitoringa kvaliteta zraka**

Shodno Strategiji zaštite okoliša Federacije BiH cilj ove mjere je pokrivanje cijele teritorije Federacije BiH mrežom mjernih stanica uz jačanje kapaciteta Hidrometeorološkog zavoda Federacije BiH (FHMZ) s aspekta upravljanja mrežom stanica i izvještavanja o izmjerenim vrijednostima kako bi se dobijeni rezultati više koristili za prostorno planiranje i izradu sanacijskih planova.

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za unaprjeđenje sistema monitoringa kvaliteta zraka u Federaciji BiH kroz projekte:

- a) postavljanja novih stanica za monitoring kvaliteta zraka u Federaciji BiH
- b) održavanja postojećih stanica, kao i
- c) unaprjeđenja i opremanja laboratorija za praćenje kvalitete zraka s ciljem osiguranja kvalitete mjerenja samo od strane, za tu oblast, ovlaštenih institucija.

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izvođenja radova i/ili nabavku opreme i ostalih sredstava u okviru prethodno navedenih projekata.

**Raspoloživi budžet LOT-a:** 600.000,00 KM

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:** 200.000,00 KM

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:** 40 % od ukupne vrijednosti projekta

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** institucije nadležne za uspostavljanje federalne mreže monitoringa kvalitete zraka, kantoni, jedinice lokalne samouprave i javne ustanove.

**Specifični uslovi:**

- Uslov prijave na ovaj lot je da projekti sa kojima se aplicira moraju biti planirani u skladu sa Pravilnikom o načinu vršenja monitoringa kvaliteta zraka i definisanju vrsta zagađujućih materija, graničnih vrijednosti i drugih standarda kvaliteta zraka (Sl. Novine FBiH 1/12). Ukoliko se prijavom ne dokaže da je riječ o takvom projektu, ista će biti odbačena.
- Postavljanje novih stanica će se razmatrati samo uz uslov da će iste biti uvezane u federalnu mrežu putem FHMZ-a.

## LOT 6 – Projekti zaštite prirode

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje:

- provođenja inventarizacije, kartiranja i praćenja stanja vrsta i staništa, s naglaskom na terensko prikupljanje novih prostornih podataka.  
S ciljem sistematskog prikupljanja novih, kao i postojećih sistematskih i prostornih podataka o pojedinim grupama organizama, te unaprijeđenja sistemskog praćenja prirode putem Informativnog sistema zaštite prirode FBiH (ISZP FBiH), navedeni prostorni podaci o nalazu taksona treba da sadrže attribute:
  - Naučni naziv taksona (originalno ime vrste i podvrste navedeno u referenci koja navodi takson)
  - Narodni naziv vrste ( )
  - Identifikator (naziv taksona po posljednjoj prihvaćenoj identifikaciji)
  - Sakupljač (osoba, grupa ili organizacija odgovorna za prikupljanje originalnog nalaza)
  - Lokalitet (koordinatni sistem, geografska širina i geografska dužina, datum, preciznost koordinata, opseg imenovanog mjesta, decimalna širina i decimalna dužina, maksimalna neizvjesnost)
  - datum sakupljanja
  - priroda zapisa

Za dodatne informacije i pojašnjenja o atributima koji čine sastavni dio jednog prostornog podatka, upućujemo na Priručnik za upravljanje informacijama o biodiverzitetu i izvještavanje u jugoistočnoj Evropi (dostupan na stranici <http://e-prirodafbih.ba>)

- naučno-istraživačkih projekata u oblasti geodiverziteta i biodiverziteta
- provođenja mjera koje se odnose na zaštitu biološke/geološke/pejzažne raznolikosti prema planovima upravljanja u postojećim zaštićenim područjima
- izrade planova upravljanja zaštićenim područjima
- provođenja aktivnosti organa i tijela federalne uprave, kantona i jedinica lokalne samouprave na reviziji područja koja su bila predmetom zaštite u Socijalističkoj republici BiH.

**Raspoloživi budžet LOT-a:** 1.600.000,00 KM

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:**

- 80.000,00 KM ako je u pitanju izrada dokumentacije ili provođenje istraživanja/inventarizacija
- 150.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme za potrebe provođenja mjera zaštite biološke/geološke/pejzažne raznolikosti prema planovima upravljanja u postojećim zaštićenim područjima.

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:**

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada dokumentacije ili provođenje istraživanja/inventarizacije, a
- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavka opreme za potrebe provođenja mjera zaštite biološke/geološke/pejzažne raznolikosti prema planovima upravljanja u postojećim zaštićenim područjima.

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva i udruženja registrovana za poslove iz domena zaštite prirode.

**Specifični uslovi:**

- Privredna društva i udruženja mogu aplicirati isključivo ukoliko su registrovana za obavljanje poslova iz domena zaštite prirode, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.
- Aplikanti za naučno-istraživačke projekte trebaju osigurati naučnu valorizaciju radova\* u saradnji s

naučnom institucijom, institutom ili univerzitetom. Aplikacija može obuhvatiti ili izradu dokumentacije/provođenje istraživanja/inventarizaciju ili izvođenje radova/nabavku opreme za potrebe provođenja mjera zaštite biološke/geološke/pejzažne raznolikosti prema planovima upravljanja u postojećim zaštićenim područjima, a u suprotnom će aplikacije biti odbačene.

#### **LOT 7 – Projekti zaštite i remedijacije tla**

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje:

- istraživačkih projekata/studija remedijacije tla, čiji je cilj razvijanje metoda za remedijaciju tla, posebno bioremedijaciju
- provođenje definisanih mjera (izvođenje radova i/ili nabavke roba/opreme) remedijacije i sanacije kontaminiranog i/ili degradiranog zemljišta, u skladu sa odgovarajućim okolišno prihvatljivim metodama, i to prioritetno provođenja mjera sanacije na identificiranim lokacijama koje su kontaminirane zalihama POPs
- projekata monitoringa zemljišta za potrebe praćenja indikatora stanja zemljišta na nivou FBiH.

**Raspoloživi budžet LOT-a: 800.000,00 KM**

#### **Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:**

- 100.000,00 KM ako je u pitanju izrada istraživačkih projekata/studija remedijacije tla i projekata monitoringa zemljišta
- 200.000,00 KM ako je u pitanju provođenje mjera sanacije i remedijacije.

#### **Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:**

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada istraživačkih projekata/studija remedijacije tla i projekata monitoringa zemljišta, a
- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira provođenje mjera sanacije i remedijacije.

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe\*.

#### **Specifični uslovi:**

- Za izvođenje radova, prihvatljivi su samo projekti uz prateće dokaze da se radi o oštećenom i degradiranom zemljištu, iskazanom vrstom i stupnjem oštećenja/degradacije, te za kontaminirana tla sa nalazima o ispitivanju tla. Ukoliko se radi o projektima pripreme zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju, isti će biti odbačeni.
- Privredna društva mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

#### **LOT 8 – Provođenje mjera za sprečavanje širenja i uništavanja korovske biljne vrste ambrozije**

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje provođenja mjera za sprečavanje širenja i uništavanje korovske biljne vrste ambrozije.

Aktivnosti se trebaju provoditi od strane ili pod kontrolom nadležnih kantonalnih i općinskih institucija, a sve u skladu sa planom uništavanja ove korovske vrste.

**Raspoloživi budžet LOT-a: 50.000,00 KM**

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu: 10.000,00 KM**

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu: 40 % od ukupne vrijednosti projekta**

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** kantoni, jedinice lokalne samouprave, javna preduzeća, privredna društva i udruženja.

### **LOT 9 – Projekti zaštite okoliša kao podrška razvoju lokalnih zajednica**

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje projekata sa ciljem podrške razvoju lokalnih zajednica za projekte:

- a) upravljanja otpadnim vodama, što uključuje:
  - izgradnju ili sanaciju kolektorskih/primarnih, sekundarnih i tercijarnih kanalizacionih mreža lokalnih zajednica
- b) zaštite prirode od značaja za lokalne zajednice, kao što su aktivnosti:
  - uklanjanja divljih deponija u zonama izvorišta i uz vodotoke
- c) održivog korištenja voda, u vidu:
  - smanjenja gubitaka u mrežama
  - uspostavljanja sistema mjerenja zahvaćenih količina vode
  - aktivnosti na osiguranju propisanog kvaliteta vode za piće
  - kao i pomoći najmanje razvijenim jedinicama lokalne samouprave za razvijanje vlastitih infrastrukturnih kapaciteta.

Sredstva Fonda se mogu dodjeliti za sufinansiranje:

- izrade projektne dokumentacije ili
- izvođenje radova i/ili nabavku opreme u okviru projekata iz prethodno navedenih oblasti.

**Raspoloživi budžet LOT-a:** 5.700.000,00 KM

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:**

- 50.000,00 KM ako je u pitanju izrada projektne dokumentacije
- 200.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme.

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:**

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije, a
- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavka opreme.

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** jedinice lokalne samouprave, javna preduzeća i udruženja.

**Specifični uslov:**

- Aplikacija može obuhvatiti ili izradu projektne dokumentacije ili izvođenje radova/nabavku opreme, a aplikacije koje uključuju obje aktivnosti će biti odbačene.

### **LOT 10 – Projekti jačanja javne svijesti o značaju zaštite okoliša**

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje projekata na teritoriji FBiH koji doprinose jačanju javne svijesti o zaštiti okoliša i energijskoj efikasnosti.

Kao posebne mogu istaći slijedeće teme: klimatske promjene, cirkularna ekonomija, zeleni gradovi\*, zagađenja rijeka, divlje deponije, zaštita biodiverziteta, obnovljivi izvori energije, zagađenje opasnim otpadom, reciklaža otpada, raznolikost biodiverziteta, zagađenje zraka, očuvanje speloloških objekata, , uštede energije i sl.

Sredstva se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- organizovanje i provođenje
  - medijskih i drugih kampanja (u štampanim, TV, radio i internet medijima / novinskim portalima)
  - edukativnih aktivnosti i stručnih radionica
  - stručnih simpozija i kongresa/konferencija
 čiji je cilj provođenje aktivnosti jačanja javne svijesti u oblastima zaštite okoliša i energetske efikasnosti koje je Fond obavezan provoditi u skladu sa zakonskim i strateškim odrednicama, a ne promocija Fonda kao institucije.

- provođenje terenskih akcija i aktivnosti

Ohrabruju se društveno osjetljive grupe, marginalizirane grupe, kao i žene-voditelji projekata da prijave svoje projekte.

**Raspoloživi budžet LOT-a:** 650.000,00 KM

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:** 50.000,00 KM

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:** 20 % od ukupne vrijednosti projekta.

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** javne ustanove, javni RTV servisi, javna preduzeća, privredna društva i udruženja.

**Specifični uslov:**

- Ukoliko se projektom obuhvate aktivnosti koje za cilj imaju promociju Fonda, isti će biti odbačen.

### **LOT 11 – Projekti zaštite zraka**

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje aktivnosti s ciljem postizanja poboljšanja i očuvanja kvalitete zraka kroz slijedeće projekte:

- a) provođenja mjera smanjenja emisija zagađujućih materija industrija u zrak, što uključuje:
  - izradu planova operatera za smanjenje emisija iz stacionarnih postrojenja
  - primjenu najboljih raspoloživih tehnologija u proizvodnom procesu koje doprinose smanjenju emisija
  - provođenje mjera u skladu sa odredbama iz okolinske dozvole ili inspeksijskog nalaza, kao što je ugradnja filtera i dr.
- b) proširenja i rekonstrukcije mreže daljinskog grijanja, kao i širenje gasne mreže
- c) kantona i općina za dodjelu poticaja za nabavku filtera u skladu sa zahtjevima standarda BAS N16798, a koji se ugrađuju na ispuste ugostiteljskih objekata (restorana, pekara, čevabdžinica i sl.)
- d) prelaska postojećih vozila javnog prevoza na ekološki povoljnija goriva (niskoemisijaska)
- e) izgradnje i proširenje infrastrukture u svrhu podsticanja nemotoriziranog prevoza, izgradnje biciklističkih staza i parkirališta za bicikle, te izgradnje pješačkih staza
- f) uspostave novih zelenih površina u gradovima.

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izrade projektne dokumentacije i/ili provođenje istraživanja
- izvođenja radova i/ili nabavku opreme

u okviru prethodno navedenih projekata.

**Raspoloživi budžet LOT-a:** 2.100.000,00 KM

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:**

- 80.000,00 KM ako je u pitanju izrada projektne dokumentacije i/ili provođenje istraživanja



- 200.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavku opreme.

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:**

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije i/ili provođenje istraživanja, a
- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavka opreme.

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe\*.

**Specifični uslovi:**

- Aplikacija može obuhvatiti ili izradu projektne dokumentacije ili izvođenje radova/nabavku opreme, a aplikacije koje uključuju obje aktivnosti će biti odbačene.
- Privredna društva mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.
- Za realizaciju projekta/aktivnosti pod tačkom c), aplikabilni su isključivo kantoni i jedinice lokalne samouprave, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.
- Za realizaciju projekta/aktivnosti pod tačkom d) prihvataju se isključivo mjere prilagođavanja postojećih vozila javnog prevoza na ekološki povoljnija goriva, a ne nabavka novih vozila. Aplikacije koje uključuju nabavku novih vozila će biti odbačene.

**LOT 12 – Projekti upravljanja otpadom**

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje projekata sa ciljem poboljšanja ukupnog sistema upravljanja otpadom u FBiH, kroz slijedeće aktivnosti:

- a) uspostava zelenih otoka radi poticanja selekcije otpada na mjestu nastanka
- b) nabavka namjenskih vozila za odvojeno prikupljanje i odvoz selektiranog otpada
- c) izrada softverskih rješenja za povezivanje vlastitog sistema sa informacionim sistemom upravljanja otpadom u cilju osiguranja jednostavnijeg transfera podataka
- d) nabavka i postavljanje vaga na ulazu na odlagališta, sa pratećim software-om
- e) nabavka namjenskih kanti i kontejnera za selekciju otpada
- f) izrada projektne dokumentacije ili izgradnja/opremanje reciklažnih dvorišta
- g) izrada projektne dokumentacije ili izgradnja/opremanje centara za upravljanje otpadom i pretovarnih stanica
- h) konačno zbrinjavanje opasnog i azbestnog otpada
- i) konačno zbrinjavanje otpada od POPs supstanci
- j) opremanje pogona za reciklažu posebnih kategorija otpada
- k) izrada projektne dokumentacije ili izgradnja pogona za kompostiranje organskog i bio otpada
- l) ispitivanje sastava komunalnog otpada.

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izrade projektne dokumentacije/softverskih rješenja ili
- provođenje ispitivanja sastava otpada ili
- troškova konačnog zbrinjavanja opasnog, azbestnog ili POPs otpada ili
- izvođenje radova i/ili nabavku opreme u okviru projekata iz prethodno navedenih aktivnosti.

**Raspoloživi budžet LOT-a: 5.536.871,00 KM**

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:**

- 150.000,00 KM ako je u pitanju izrada projektne dokumentacije/softverskih rješenja ili ispitivanje sastava otpada ili zbrinjavanje opasnog, azbestnog i POPs otpada

- 300.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavke opreme, ili nabavka vozila.

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:**

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije /softverskih rješenja ili ispitivanje sastava otpada ili zbrinjavanje opasnog, azbestnog i POPs otpada
- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavke opreme, ili nabavka vozila.

**Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave:** organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, [javne ustanove](#), javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe\*.

**Specifični uslovi:**

- Uslov učešća za aplikante je da su se registrovali u informacioni sistem upravljanja otpadom: [www.otpadfbih.ba](http://www.otpadfbih.ba) u skladu sa Uredbom o Informacionom sistemu ("Službene novine Federacije BiH", broj: 97-18).
- Pozivom se podržava isključivo nabavka namjenskih vozila za odvojeno prikupljanje i odvoz selektiranog otpada, a projekti kojima se planira nabavka vozila za sakupljanje i transport isključivo mješanog komunalnog otpada, kao i ostalih tipova nenamjenskih vozila, će biti odbačeni.
- Aplikacija može obuhvatiti ili izradu projektne dokumentacije ili ispitivanje sastava otpada ili zbrinjavanje opasnog, azbestnog i POPs otpada ili izvođenje radova/nabavku opreme ili nabavku vozila, a aplikacije koje uključuju više od jedne od navedenih aktivnosti će biti odbačene.
- Privredna društva mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

**LOT 13 – Energijska efikasnost u svim sektorima potrošnje**

Ovim LOT-om se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje projekata:

- a) povećanja energijske efikasnosti postojećih objekta/sistema/procesa\* i to: stambenih zgrada kolektivnog stanovanja i nestambenih\* objekata, sistema javnih komunalnih usluga\* i industrijskih procesa\*
- b) proizvodnje električne energije putem fotonaponskih elektrana isključivo za vlastite potrebe\*

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izrade dokumentacije za postojeće objekte/sisteme/procese i to:
  - detaljnog energijskog audita\* objekata ili energijskog audita/studije izvodljivosti sistema/procesa
  - projektno-tehničke dokumentacije ukoliko je ista neophodna za realizaciju mjera povećanja energijske efikasnosti preporučenih auditom
  - energijskih certifikata za nestambene objekte u skladu sa Zakonom o energijskoj efikasnosti u Federaciji BiH
- provođenja mjera povećanja energijske efikasnosti postojećih objekata/sistema/procesa, a sve u skladu sa preporukama iz energijskog audita/studije izvodljivosti i to mjera unaprjeđenja/povećanja energijske efikasnosti:
  - arhitektonsko-građevinskog dijela objekta: toplotna izolacija vanjskih zidova, stropa/krova, zamjena stolarije i sl.
  - unutrašnje rasvjete u objektu
  - sistema klimatizacije, grijanja, hlađenja i pripreme potrošne tople vode u objektu, uz

mogućnost korištenja obnovljivih izvora energije za proizvodnju toplotne energije: instalacija kotlova na pelet, toplotnih pumpi, instalacija solarnih kolektora za proizvodnju potrošne tople vode i sl.

- sistema proizvodnje i distribucije toplotne energije u sistemima daljinskih grijanja
  - sistemima za distribuciju vode
  - javne rasvjete uključujući i mogućnost korištenja solarne javne rasvjete (gdje je fotonaponski modul integriran u solarnu javnu rasvjetu)
  - industrijskih/proizvodnih procesa: iskorištenje otpadne toplote u industrijskim /proizvodnim procesima, mjere na povećanju efikasnosti rada elektromotornih pogona i transportnih sistema i sl.
- instalacije fotonaponskih elektrana za proizvodnju električne energije isključivo za vlastite potrebe.

**Raspoloživi budžet LOT-a: 2.665.314,00 KM**

**Maksimalni iznos sredstava koji se može dodijeliti po projektu:**

- 30.000,00 KM ako je u pitanju izrada dokumentacije
- 150.000,00 KM ako je u pitanju provođenje mjera energijske efikasnosti ili instalacija fotonaponskih elektrana.

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:**

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada dokumentacije, a
- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira provođenje mjera energijske efikasnosti ili instalacija fotonaponskih elektrana.

**Pravo na podnošenje prijave za dodjelu sredstava imaju slijedeće pravne osobe:**

- ukoliko je u pitanju izrada dokumentacije: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća, upravitelji zgrada kolektivnog stanovanja i privredna društva koja apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.
- ukoliko je u pitanju provođenje mjera energijske efikasnosti: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća, upravitelji zgrada kolektivnog stanovanja i velika preduzeća\* koja apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.
- ukoliko je u pitanju instalacija fotonaponskih elektrana: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i velika preduzeća pod uslovom da apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

**Specifični uslovi:**

- Aplikacija može obuhvatiti ili izradu dokumentacije ili provođenje mjera energijske efikasnosti/ instalaciju fotonaponskih elektrana, a aplikacije koje uključuju više od jedne navedene aktivnosti će biti odbačene.
- Izrada dokumentacije i provođenje mjera energijske efikasnosti prihvata se isključivo za postojeće objekte/sisteme/procese koji su u upotrebi, a aplikacije koje se odnose na građenje novih objekata/ sistema/postrojenja, uspostavljanje novih proizvodnih linija, kao i na postojeće objekte/ sistema/procesa a koji nisu u upotrebi, će biti odbačene.
- Projekti povećanja energijske efikasnosti stambenih objekata prihvatljivi su isključivo za zgrade kolektivnog stanovanja, a aplikacije koje se odnose na individualne stambene objekte će biti odbačene.

- Velika preduzeća i ostala privredna društva, osim upravitelja zgrada kolektivnog stanovanja i javnih preduzeća, mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.
- Instalacija fotonaponskih elektrana isključivo je prihvatljiva ukoliko je riječ o proizvodnji električne energije za vlastite potrebe aplikanta, a u suprotnom će aplikacije biti odbačene.
- Ukoliko je aplikant javni subjekt, isti može biti podržan ovim lotom samo ako je obuhvaćen organizacionom šemom upravljanja energijom nadležnog nivoa vlasti\*, a u suprotnom aplikacije će biti odbačene.

#### **LOT 14 – Elektromobilnost**

Ovim LOT-om se planira korištenje sredstava Fonda za sufinansiranje projekata elektromobilnosti i to aktivnost:

- izgradnje javnih punionica za električna vozila.

**Raspoloživi budžet LOT-a: 600.000,00 KM**

**Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu: 60.000,00 KM**

**Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu: 40% od ukupne vrijednosti projekta.**

**Pravo na podnošenje prijave za dodjelu sredstava po LOT-u imaju sljedeće pravne osobe:** organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javna preduzeća i privredna društva.

#### **Specifični uslov:**

- Izgradnja punionica je prihvatljiva isključivo u slučaju izgradnje javne punionice, odnosno punionice koja je svim korisnicima dostupna svaki dan 24 sata dnevno.

## II. USLOVI KOJE PODNOSITELJI PRIJAVE MORAJU ISPUNITI

Pravna lica koja se prijavljuju na Javni konkurs Fonda **moraju ispunjavati sljedeće uslove:**

- Da **imaju sjedište na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine,**
- Da **osiguraju minimalno vlastito učešće u procentu definisanom za LOT** na koji se prijavljuju,
- Da **podnesu kompletiranu prijavu\*** za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH u skladu sa objavljenim konkursom,
- Da **prihvate uslove zajedničkog sudjelovanja u sufinansiranju** programa, projekata i sličnih aktivnosti za koje se odobravaju sredstva Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH propisane općim aktima Fonda,
- **Da na jedan LOT konkurišu samo jednim projektom.** Ukoliko aplikant na jedan LOT prijavi više projekata, svi prijavljeni projekti će biti odbačeni,
- **Da se sa istim projektom ne prijavljuju na više LOT-ova.** U suprotnom će sve takve aplikacije biti odbačene,
- **Da u koverti dostave samo jedan projekat.** Ukoliko jedna koverta sadrži više projekata, sve aplikacije se odbacuju,
- Da su upoznata i **prihvataju da se sredstva Fonda transferiraju po dokazano realiziranim fazama projekta/situacijama do okončanja projekta.**
- Da **prihvataju da se stalna sredstva čija se nabavka planira sufinansirati sredstvima Fonda** u okviru projekta, **ne mogu biti predmet prodaje, niti poklona, 3 godine od dana završetka projekta,**
- **Da će u slučaju dodjele sredstava poštovati rokove definisane članom 10. Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda\*** za zaštitu okoliša Federacije BiH, jer se u protivnom sa istim neće zaključiti ugovor,
- **Da ispunjavaju i druge uslove utvrdene konkursom i pravilnicima Fonda.**

### III. POPIS DOKUMENATA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU

Cjelokupna dokumentacija se dostavlja na jednom od službenih jezika u FBiH.

**Kompletirana prijava je uslov učešća.**

**Kompletirana prijava se dostavlja u štampanoj formi u dva primjerka, i to jedan originalni primjerak i jedna kopija. Original i kopija kompletirane prijave dostavljaju se u jednoj koverti i uslov su učešća.**

**Svaka stranica kompletirane prijave se numeriše\*, parafira\* i ovjerava\*.**

**Kompletirana prijava mora biti uvezana i to: tvrdim povezom (ukoričena dokumentacija), spiralnim uvezom ili jemstvenikom.**

**Kompletirana prijava sadrži obaveznu dokumentaciju i dodatnu obaveznu dokumentaciju propisanu za svaki od LOT-ova, složenu prema redoslijedu navednom u nastavku teksta Javnog konkursa.**

**Ukoliko se javnim konkursom zahtjeva dostavljanje kompletne projektne dokumentacije – projekta/studije/elaborata, a ne samo izvoda iz iste, dostavlja se jedan primjerak originalno uvezanog projektnog dokumenta, i to zajedno sa originalom i kopijom kompletirane prijave, u jednoj koverti. U tom slučaju, originalni projektni dokument se dodatno ne numeriše, parafira, niti ovjerava. Izuzetak su detaljni energijski audit i studije izvodljivosti, gdje je potrebno parafirati i ovjeriti samo prvu/naslovnu stranicu dokumenta.**

#### III.1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

*Obrasci (obavezna dokumentacija br. 1 i 2) su dostupni na službenoj web stranici Fonda [www.fzofbih.org.ba](http://www.fzofbih.org.ba) – obavezno se dostavljaju originali, popunjeni, ovjereni i potpisani od strane aplikanta.*

*Forme izjava (obavezna dokumentacija br. 3, 4, 5, 8, 10 i 11) su dostupne na službenoj web stranici Fonda [www.fzofbih.org.ba](http://www.fzofbih.org.ba) – obavezno se dostavljaju originali izjava, ovjereni u općini ili kod notara. Za jedinice lokalne samouprave (općine i gradove) izjave nije potrebno nadovjeravati kod notara ili u općini.*

**Obavezna dokumentacija mora sadržavati sljedeće:**

- 1. Obrazac br. 1 – Prijava projekta na Javni konkurs**
- 2. Obrazac br. 2 – Finansijski plan**
- 3. Izjava o namjenskom korištenju sredstava**
- 4. Izjava o obezbjeđenju sredstva osiguranja\***
- 5. Izjava o korištenim/nekorištenim budžetskim i ostalim oblicima finansijske podrške iz oblasti zaštite okoliša**
- 6. Dokaz o registraciji aplikanta kod nadležnog organa, i to:**
  - **Aktuelni izvod iz sudskog registra** – odnosi se na javna preduzeća, javne RTV servise, privredna društva i privredne zadruge
  - **Izvod iz registra udruženja** – odnosi se na udruženja
  - **Izvod iz registra obrtnika** – odnosi se na obrte.

Datum izdavanja dokaza o registraciji ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog

organa\*.

**7. Uvjerenja o poreskoj registraciji, i to:**

- a) **ID broj** – odnosi se na sve aplikante
- b) **PDV broj** – odnosi se na aplikante koji su PDV obveznici
- c) **Uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje da nisu obveznici PDV-a** – odnosi se na aplikante koji nisu PDV obveznici

Obrasci pod a) i b) se dostavljaju kao kopije.

Datum izdavanja uvjerenja (pod c) ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena od strane nadležnog organa\*.

**8. Izjava aplikanta da nije pod stečajem ili likvidacijom**

Odnosi se samo na javna preduzeća, javne RTV servise, privredna društva i privredne zadruge

**9. Uvjerenja o izmirenim poreskim obavezama nadležnih organa, i to:**

- a) **Uvjerenje poreske uprave** – odnosi se na sve aplikante
- b) **Uvjerenje uprave za indirektno oporezivanje** – odnosi se na aplikante koji su PDV obveznici.

Datum izdavanja uvjerenja ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavljaju se originali ili kopije originala (koji nisu stariji od 3 mjeseca) ovjerene od strane nadležnog organa\*.

*Napomena: Uvjerenja iz kojih je vidljivo da obveznik ima neizmirenih dugovanja, a pri čemu u uvjerenju nije navedeno da je potpisan sporazum o izmirenju istih, su neprihvatljiva.*

**10. Izjava o korištenju PDV-a**

Odnosi se na aplikante koji su PDV obveznici

**11. Izjava o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta**

### III.2. DODATNA OBAVEZNA DOKUMENTACIJA PO LOTOVIMA:

*Forme izjava koje se traže kao dodatna obavezna dokumentacija (ovisno o LOT-ovima) su dostupne na službenoj web stranici Fonda [www.fzofbih.org.ba](http://www.fzofbih.org.ba) – obavezno se dostavljaju originali izjava, ovjereni u općini ili kod notara. Za jedinice lokalne samouprave (općine i gradove) izjave nije potrebno nadovjeravati kod notara ili u općini.*

*Obrazac br. 3 koji se traži kao dodatna obavezna dokumentacija (ovisno o LOT-ovima) je dostupan na službenoj web stranici Fonda [www.fzofbih.org.ba](http://www.fzofbih.org.ba) – obavezno se dostavlja original, popunjen, ovjeren i potpisan od strane aplikanta.*

*Obrazac br. 3 se traži u okviru onih LOT-ova za koje je prihvatljivo samostalno provođenje projektnih aktivnosti od strane aplikanta.*

#### LOT 1 – WATSAN projekti vodosnabdijevanja i sanitacije u FBiH

1. Pismo preporuke jedinice za implementaciju WATSAN projekta pri FMPVŠ
2. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
  - **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
  - **Kopija ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima\***
3. Dokazi o tehničkoj spremnosti, i to:
  - **Urbanistička saglasnost**
  - **Odobrenje za izvođenje radova**
  - **Izvod iz glavnog projekta:** kopija naslovne strane projekta sa pečatom o obavljenoj reviziji, predmjer i predračun radova ili specifikacija opreme iz projektne dokumentacije
  - **Potvrda jedinice za implementaciju WATSAN projekta da se na projekt primjenjuje procedura “ključ u ruke”,** ukoliko se provodi ova procedura
4. Izjava aplikanta o pripremljenosti tenderske dokumentacije

#### LOT 2 – Ostali projekti zaštite voda od značaja za Federaciju BiH

1. Preporuka nadležnog ministarstva za projekat (FMOiT ili FMPVŠ)
2. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
  - **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
  - **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
3. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade projektne dokumentacije i/ili provođenje istražnih radova, dostaviti:
  - **Projektni zadatak** sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta/studije, te iskazanim benefitima projekta/studije (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta



4. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izvođenja radova, dostaviti:
  - **Odobrenje za izvođenje radova ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje dozvole\***
  - **Izvod iz glavnog projekta/projekta zaštite izvorišta:** kopiju naslovne strane projekta, te predmjer i predračun radova ili specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije
  - **Izjavu aplikanta o pripremljenosti tenderske dokumentacije**
  - **Kopiju usvojene odluke o uspostavljanju zona sanitarne zaštite** ukoliko je u pitanju izvođenje radova u svrhu provođenja mjera zaštite izvorišta
  - **Izvod iz plana upravljanja zaštićenih područja** ukoliko je u pitanju izvođenje radova komunalne infrastrukture unutar istih
5. Ukoliko se procedura provodi po sistemu “ključ u ruke” gdje je zadaća izvođača da osigura projektnu dokumentaciju, ishoduje dozvole i izvede radove, dostaviti:
  - **Dokaz da se na projekt primjenjuje ova vrsta procedure** – izvod iz tenderske dokumentacije, ili ugovor i sl.
  - **Izvod iz projektne dokumentacije** (idejnog ili glavnog projekta – ovisno u kojoj fazi realizacije je projekat sa kojim se aplicira): kopiju naslovne strane projekta, te predmjer i predračun radova ili specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije
  - **Izjavu aplikanta o pripremljenosti tenderske dokumentacije**
  - **Urbanističku saglasnost ili Odobrenje za izvođenje radova** ovisno o fazi realizacije projekta sa kojim se aplicira

### LOT 3 – Projekti i studije u svrhu ispunjavanja ciljeva Federalne strategije zaštite okoliša

1. **Preporuka nadležnog kantonalnog ili federalnog ministarstva** sa izjavom istih da je predloženi projekat usklađen sa važećom planskom i strateškom dokumentacijom u oblasti zaštite okoliša za nivo na kojem se isti radi
2. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
  - **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
  - **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
3. **Projektni zadatak** sa detaljno obrađenim svim projektним aktivnostima, krajnjim korisnicima plana/programa/projekta/studije, te iskazanim benefitima (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
4. Ukoliko se projekat provodi samostalno dostaviti i:
  - **Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta**
  - **Referens listu aplikanta** sa prikazanim realiziranim projektima u predmetnoj oblasti, navedenim investitorima, mjestom i godinom izrade
  - **Potpisane CV-e osoba odgovornih za provođenje projektних aktivnosti**
  - **Izjave osoba odgovornih za provođenje projektних aktivnosti o učešću u projektu**

### LOT 4 – Projekti zaštite okoliša urbanih centara

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije

projekta koji je predmet prijave, i to:

- **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
  - **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade projektne dokumentacije, dostaviti:
- **Projektni zadatak** sa detaljno obrađenim svim projektним aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta/studije, te iskazanim benefitima projekta/studije (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
3. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova, dostaviti:
- **Sve potrebne saglasnosti i dozvole za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola\***
  - **Izvod iz projekta:** kopiju naslovne strane projekta, te predmjer i predračun radova iz projektne dokumentacije
  - **Izjavu aplikanta o pripremljenosti tenderske dokumentacije**
4. Ukoliko je u pitanju nabavka opreme, dostaviti:
- **Predračun radova ili specifikaciju opreme**
  - **Dokaz o ispitivanju tržišta\***
  - **Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekat**
5. **Sporazum jedinica lokalnih samouprava** potpisan i ovjeren od strana svih strana – ukoliko se prijavljuje jedinica lokalne samouprave < od 100.000 stanovnika za projekat udruženih jedinica lokalnih samouprava, a koji obuhvata urbano područje koje ima >100.000 stanovnika

#### **LOT 5 – Projekti uspostavljanja federalne mreže monitoringa kvaliteta zraka**

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
- **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Ukoliko se radi o projektu postavljanja novih stanica za monitoring kvaliteta zraka u Federaciji BiH dostaviti:
- **Sve potrebne saglasnosti i dozvole za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola\***
  - **Projekat/elaborat** sa predmjerom radova i specifikacijom opreme
  - **Dokaz o ispitivanju tržišta\***
  - **Izjavu o uvezivanju stanice u federalnu mrežu monitoringa zraka putem FHMZ-a**
3. Ukoliko se radi o projektu održavanja dostaviti:
- **Podatke o postojećoj stanici/stanicama**

- **Detaljnu specifikaciju troškova održavanja**
  - **Izjavu aplikanta da je stanica uvezana u federalnu mrežu monitoringa zraka putem FHMZ-a**
4. Ukoliko se radi o projektu unapređenja i opremanja laboratorija za praćenje kvalitete zraka dostaviti
- **Kopiju ovlaštenja za praćenje kvalitete zraka**
  - **Projekat/elaborat** sa predmjerom radova i specifikacijom opreme
  - **Dokaz o ispitivanju tržišta\***
5. **Izjava da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekat** ukoliko se sredstvima Fonda sufinansira kupovina opreme i ostalih sredstava

## **LOT 6 – Projekti zaštite prirode**

1. **Preporuka nadležnog ministarstva za projekat** (FMOiT i/ili kantonalna ministarstva)
2. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
- **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
  - **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
3. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade dokumentacije ili provođenje istraživanja/inventarizacije, dostaviti:
- **Projektni zadatak** sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima plana/projekta/studije, te iskazanim benefitima plana/projekta/studije (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
  - **Primjer obrađen po metodologiji navedenoj u tekstu** za projekte inventarizacije
  - Ukoliko se projekat provodi samostalno dostaviti i:
    - **Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta**
    - **Referens listu aplikanta** sa prikazanim realiziranim projektima u oblasti zaštite prirode, navedenim investitorima, mjestom i godinom izrade
    - **Potpisane CV-e istraživača** za oblast istraživanja prijavljenog projekta
    - **Izjave istraživača o učešću u projektu**
  - Ukoliko se projektom planira i nabavka roba/opreme za potrebe istraživanja i/ili monitoringa dostaviti i:
    - **Specifikaciju**
    - **Dokaz o ispitivanju tržišta\***
    - **Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekat**
  - **Izjavu o osiguranju stručne valorizacije za naučno-istraživački projekt** (ne odnosi se na javno naučno-istraživačke i istraživačko-razvojne institute, javne univerzitete i druga pravna lica javno-pravnog karaktera registrovana za obavljanje naučno-istraživačkog i istraživačko-razvojnog rada)
  - **Potvrdu institucije nadležne za valorizaciju** kao dokaz o spremnosti institucije da izvrši valorizaciju naučno-istraživački projekta urađenog prema projektnom zadatku (ne odnosi se na - javno naučno-istraživačke i istraživačko-razvojne institute, javne univerzitete i druga pravna lica javno-pravnog karaktera registrovana za obavljanje naučno-istraživačkog i istraživačko-razvojnog rada)

4. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova, dostaviti:
  - Sve potrebne saglasnosti i dozvole za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola\*
  - Izvod iz glavnog projekta ili projekta: kopiju naslovne strane projekta, te predmjer i predračun radova ili specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije
  - Izjavu aplikanta o pripremljenosti tenderske dokumentacije
5. Ukoliko je u pitanju nabavka opreme, dostaviti:
  - Predračun radova ili specifikaciju
  - Dokaz o ispitivanju tržišta\*
  - Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekat
6. Saglasnost javnog preduzeća koje upravlja zaštićenim područjem, ukoliko se projekat odnosi na proglašeno zaštićeno područje

#### LOT 7 – Projekti zaštite i remedijacije tla

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
  - Budžet za tekuću godinu\* sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
  - Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\*
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje istraživačkih projekata/studija i/ili projekata monitoringa zemljišta, potrebno je dostaviti:
  - Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta/studije, te iskazanim benefitima projekta/studije (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
  - Ukoliko se projektom planira i nabavka roba/opreme za potrebe istraživanja i/ili monitoringa dostaviti i:
    - Specifikaciju
    - Dokaz o ispitivanju tržišta\*
    - Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekat
3. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka roba/opreme, potrebno je dostaviti:
  - Sve potrebne saglasnosti i dozvole za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola
  - Izvod iz elaborata ispitivanja tla sa dokazima o kontaminaciji, konkretnim pokazateljima o vrsti zagađenja i mjerama sanacije i/ili izvod iz elaborata sanacije sa dokazima i podacima o drugim uzrocima degradacije (klizišta, požara, poplave i sl.) i mjerama sanacije
  - Izvod iz projekta/elaborata: predmjer i predračun radova, odnosno specifikacija roba/opreme iz projektne dokumentacije
4. Ukoliko se projekat provodi samostalno dostaviti i:
  - Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta
  - Referens listu aplikanta sa prikazanim realiziranim projektima u predmetnoj oblasti, navedenim

investitorima, mjestom i godinom izrade

- **Potpisane CV-e istraživača i/ili osoba odgovornih za provođenje projektnih aktivnosti**
- **Izjave istraživača o učešću u projektu** ukoliko je riječ o sufinansiranju istraživačkih projekata/studija i/ili projekata monitoringa zemljišta

#### **LOT 8 – Provođenje mjera za sprečavanje širenja i uništavanja korovske biljne vrste ambrozije**

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
  - **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
  - **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. **Plan aktivnosti** sa detaljno obrađenim svim planiranim aktivnostima, informacijama o obuhvatu, te iskazanim benefitima projekta (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
3. **Predračun odnosno specifikacija opreme**
4. **Dokaz o ispitivanju tržišta\***
5. Ukoliko su aplikanti javna preduzeća, privredna društva ili udruženja, isti su dužni dostaviti:
  - **Preporuku nadležne općine/kantona za predloženi projekat**
  - **Izjavu općine/kantona da će osigurati nadzor nad provođenjem aktivnosti** – forma izjave nije definisana pozivom
6. Ukoliko se projekat provodi samostalno dostaviti i:
  - **Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta**

#### **LOT 9 – Projekti zaštite okoliša kao podrška razvoju lokalnih zajednica**

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske projekta koji je predmet prijave, i to:
  - **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
  - **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade projektne dokumentacije, dostaviti:
  - **Projektni zadatak** sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta, te iskazanim benefitima projekta (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
3. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme, dostaviti:
  - **Odobrenje za izvođenje radova ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje dozvole\***

- **Izvod iz projektne dokumentacije ovisno o vrsti projekta:** kopiju naslovne strane projekta, te predmjer i predračun radova ili specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije ili elaborat, odnosno analizu smanjenja gubitaka u mreži sa jasno iskazanim mjerama, ciljevima i rezultatima (iskazan doprinos ukupnom smanjenju gubitaka u cjelokupnoj mreži) i predračunom radova/specifikacijom opreme

4. Ukoliko se projekat provodi samostalno dostaviti i:

- **Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta**
- **Referens listu aplikanta** sa prikazanim realiziranim projektima u predmetnoj oblasti, navedenim investitorima, mjestom i godinom izrade
- **Potpisane CV-e osoba odgovornih za provođenje projektnih aktivnosti**
- **Izjave osoba odgovornih za provođenje projektnih aktivnosti o učešću u projektu**

#### **LOT 10 – Projekti jačanja javne svijesti o značaju zaštite okoliša**

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:

- **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
- **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
- Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta

2. **Projektni zadatak** sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta, te iskazanim benefitima projekta (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta

3. **Detaljno idejno rješenje i plan aktivnosti**, ako je u pitanju organiziranje i provođenje medijskih i drugih kampanja, edukativnih aktivnosti i stručnih radionica, ili stručnih simpozija i kongresa/konferencija

4. Ukoliko se projekat provodi samostalno dostaviti i:

- **Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta**
- **Referens listu aplikanta** sa prikazanim realiziranim projektima u predmetnoj oblasti, navedenim investitorima, mjestom i godinom izrade
- **Potpisane CV-e osoba odgovornih za provođenje projektnih aktivnosti**
- **Izjave osoba odgovornih za provođenje projektnih aktivnosti o učešću u projektu**

5. **Izjava da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekat** ukoliko se sredstavima Fonda sufinansira kupovina opreme i ostalih sredstava

#### **LOT 11 – Projekti zaštite zraka**

1. **Preporuka nadležnog ministarstva za projekat** (FMOiT ili kantonalno ministarstvo nadležno za okoliš)

2. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:

- **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira

- **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
3. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade projektne dokumentacije i/ili provođenje istraživanja potrebno je dostaviti
- **Projektni zadatak** sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta/studije, te iskazanim benefitima projekta/studije (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
4. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme, potrebno je dostaviti:
- **Sve potrebne saglasnosti i dozvole za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola\***
  - **Izvod iz projektno-tehničke dokumentacije:** predmjer i predračun radova ili specifikacija opreme iz projektne dokumentacije
  - **Kopiju okolinske dozvole** ukoliko je riječ o provođenju mjera smanjenja emisija u zrak operatora postrojenja
  - **Program provođenja aktivnosti** sa detaljno obrađenim ciljnim grupama, obuhvatom, načinom i provođenja provednja programa, očekivanim benefitima, ukoliko je riječ o projektu dodjele poticaja od strane kantona i jedinica lokalne samouprave za nabavku filtera koji se ugrađuju na ispuste ugostiteljskih objekata
  - **Dokaz o ispitivanju tržišta\*** – ukoliko se sredstvima Fonda sufinansira kupovina opreme
  - **Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekat** ukoliko se sredstvima Fonda sufinansira kupovina opreme
5. Ukoliko se projekat provodi samostalno, potrebno je dostaviti i:
- **Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta**
  - **Referens listu aplikanta** sa prikazanim realiziranim projektima u predmetnoj oblasti, navedenim investitorima, mjestom i godinom izrade
  - **Potpisane CV-e osoba odgovornih za provođenje projektnih aktivnosti**
  - **Izjave osoba odgovornih za provođenje projektnih aktivnosti o učešću u projektu**

## LOT 12 – Projekti upravljanja otpadom

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
- **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira
  - **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. **Dokaz o registraciji aplikanta – ispis direktno iz informacionog sistema upravljanja otpadom:** [www.otpadfbih.ba](http://www.otpadfbih.ba) i to:
- **Potvrda o registraciji** za organe i tijela federalne uprave, kantone i jedinice lokalne samouprave ili

- **Listing dokumenata o nastanku i upravljanju otpadom za prethodnu godinu** za javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva
3. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade projektne dokumentacije /softverskih rješenja ili ispitivanje sastava otpada potrebno je dostaviti:
    - **Projektni zadatak** sa detaljno obrađenim svim projektним aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta, te iskazanim benefitima projekta (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta.
  4. Ukoliko se projektne aktivnosti odnose na konačno zbrinjavanje opasnog, azbestnog i POPs otpada od strane ovlaštenih lica potrebno je dostaviti:
    - **Pregled troškova konačnog zbrinjavanja otpada**
  5. Ukoliko se projektne aktivnosti odnose na nabavku namjenskih vozila za odvojeno prikupljanje i odvoz selektiranog otpada, potrebno je dostaviti:
    - **Specifikaciju vozila koje se nabavlja**
    - **Dokaz o ispitivanju tržišta\***
    - **Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekat**
  6. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme, potrebno je dostaviti:
    - **Sve potrebne saglasnosti i dozvole za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola\***
    - **Izvod iz projektno-tehničke dokumentacije:** predmjer i predračun radova ili specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije
    - **Dokaz o ispitivanju tržišta\*** ukoliko se sredstvima Fonda sufinansira kupovina opreme
    - **Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekat** ukoliko se sredstvima Fonda sufinansira kupovina opreme
    - **Izjavu općine da aplikant ima odobrene lokacije** ukoliko je u pitanju izgradnja reciklažnog dvorišta i/ili instaliranje zelenih otoka – forma izjave nije definisana pozivom

### **LOT 13 – Energijska efikasnost u svim sektorima potrošnje**

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
  - **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira. Odnosi se na korisnike budžeta.
  - **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dotadni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade dokumentacije potrebno je dostaviti:
  - **Projektni zadatak** za izradu energijskog audita/studije izvodljivosti, projektne dokumentacije ili izradu energijskog certifikata zgrada, ovjeren od strane aplikanta. Projektni zadatak za sve audite/studije mora sadržajem obuhvatiti i obraditi zahtjeve iz člana 5., stav 1. Uredbe o provođenju energijskih audita i izdavanju energijskog certifikata
  - **Dokaz o ispitivanju tržišta\***
  - **Detaljni energijski audit\* ili studiju izvodljivosti** – ukoliko se aplikacija odnosi na izradu projektne – tehničke dokumentacije
3. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje provođenja mjera energijske efikasnosti, potrebno je dostaviti:



- **Detaljni energijski audit\* ili studiju izvodljivosti** sa tehno-ekonomskom analizom mjera koje su predmet aplikacije
  - **Ažuriran predračun radova\*** za mjeru/e na koje se odnosi aplikacija
  - **Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta** – ukoliko se prijavljuju aplikanti koji su ovlašteni za izvođenje radova koji su predmet aplikacije
4. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje instalacije fotonaponskih elektrana, potrebno je dostaviti:
- **Rješenje nadležnog Operatora distributivnog sistema (ODS-a)** kojim se izdaje Elektroenergetska saglasnost za proizvodnju električne energije iz fotonaponske elektrane za vlastite potrebe
  - **Dokaz o vlasništvu objekta na kojem će se graditi elektroenergetski objekat** – ZK izvadak ili građevinska dozvola ili upotrebna dozvola
  - **Građevinsku dozvolu za fotonaponsku elektranu** kao dokaz o mogućnosti gradnje elektroenergetskog objekta **ili Uvjerenje nadležnog organa za građenje da nije potrebno ishodovanje urbanističkih uslova gradnje / građevinskih dozvola za predmetni elektroenergetski objekat**
  - **Izvod iz glavnog projekta fotonaponske elektrane:** kopiju naslovne strane projekta, te predmjer i predračun radova
  - **Ažuriran predračun radova\***
5. **Informacija od strane nadležnog energijskog menadžera koordinatora** da je aplikant obuhvaćen organizacionom šemom upravljanja energijom\* – ukoliko za projekat apliciraju javni subjekti iz člana 18., stav 1. Zakona o energijskoj efikasnosti u FBiH – dokument potpisuje energijski menadžer koordinatora
6. **Rješenje o ispunjenosti uslova za obavljanje poslova upravitelja** izdato od strane nadležnih organa i/ili certifikat za vršenje poslova upravitelja – ukoliko se prijavljuju upravitelji zgrada
7. **Izjava predstavnika suvlasnika zgrade** – ukoliko za projekat apliciraju upravitelji zgrada

#### LOT 14 – Elektromobilnost

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
- **Budžet za tekuću godinu\*** sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekat sa kojim se aplicira. Odnosi se na korisnike budžeta.
  - **Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije\***
  - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao **Dodatni dokaz** dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima / sporazuma o finansiranju projekata / odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta / ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. **Sve potrebne saglasnosti i dozvole neophodne za izgradnju punionice** - elektroenergetsku saglasnost i građevinsku dozvolu **ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola**
- Ukoliko se dostavlja Potvrda nadležnog organa da za izgradnju predmetne punionice nije potrebna građevinska dozvola, potrebno je dostaviti i:
- Potvrdu nadležnog organa da je saglasan za postavljanje punionice na predmetnoj lokaciji – ukoliko se punionica gradi na javnoj površini
  - Saglasnost vlasnika zemljišta za postavljanje punionice na predmetnoj lokaciji – ukoliko se punionica gradi na privatnom posjedu koje nije u vlasništvu aplikanta

- 3. Studija/analiza opravdanosti/izvodljivosti punionice\***
- 4. Izvod iz glavnog projekta:** predmjer i predračun radova sa detaljnom specifikacijom opreme
- 5. Dokaz o ispitivanju tržišta\***
- 6. Prikaz svih troškova projekta** obuhvaćenih finansijskim planom (nabavke, ugradnje, ...), detaljno iskazan po stavkama.
- 7. Izjava da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekat**

#### IV. PRIHVATLJIVI / NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI PROJEKTA

**Prihvatljivim troškovima smatraju se troškovi nastali na projektu nakon dana objavljivanja ovog Javnog konkursa.**

**Trošak ishodovanja garancije prihvatljiv je kao vlastito učešće\* korisnika sredstava Fonda.**

**PDV je opravdan trošak ako se ne odbija kao pretporez.**

**Ukoliko se projekat prijavljuje na lot koji u okviru dodatne obavezne dokumentacije zahtjeva dostavljanje Obrasca br. 3 – Detaljne strukture troškova projekta, odnosno za projekte čiju ukupnu vrijednost čine troškovi angažmana osoblja i dole navedeni direktni troškovi, maksimalno potraživano sufinansiranje od strane Fonda, po kategoriji troška, može iznositi:**

**a) Troškovi angažmana osoblja – maksimalno do 70% ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda, a pri čemu je prihvatljivo:**

- do 70% sredstava koja se potražuju od Fonda za troškove usluga angažmana ekspertnog tima – vanjskih saradnika, na osnovu ugovora potpisanih sa fizičkim (ugovora o djelu)

i/ili

- do 30 % sredstava koja se potražuju od Fonda za troškove rada članova projektnog tima – zaposlenika aplikanta koji rade na projektu, kao dio troškova upravljanja projektom (prihvatljivi su troškovi u iznosu do 30% mjesečne bruto plate zaposlenika)

uz napomenu da **zbir troškova angažmana vanjskih saradnika i zaposlenika ne smije preći maksimalan iznos do 70% ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda.**

**b) Direktni troškovi – maksimalno do 100 % ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda, a pri čemu je prihvatljivo:**

- do 100 % sredstava koja se potražuju od Fonda – troškovi nabavke opreme, alata, pribora i drugih usluga neophodnih za realizaciju projekta;
- do 20 % sredstava koja se potražuju od Fonda – troškovi promotivnih aktivnosti neophodni za realizaciju projekta;
- do 10 % sredstava koja se potražuju od Fonda – putni troškovi;
- do 5 % sredstava koja se potražuju od Fonda – troškovi obavljanja osnovne djelatnosti udruge (administrativni i režijski troškovi) neophodni za realizaciju projektnih aktivnosti.

**Ukoliko se projekat prijavljuje na lot koji u okviru dodatne obavezne dokumentacije ne zahtjeva dostavljanje Obrasca br. 3 – Detaljne strukture troškova projekta, neprihvatljivi troškovi projekta su:**

- troškovi rada i putni troškovi zaposlenika aplikanta koji rade na projektu
- troškovi promotivnih aktivnosti projekta
- troškovi obavljanja osnovne djelatnosti aplikanta (administrativni i režijski troškovi)

## V. POSTUPAK I KRITERIJI ODABIRA

Analizu pristiglih prijava na Javni konkurs provode komisije koje Rješenjem imenuje direktor Fonda i to: Komisija za analizu formalno-pravnih uslova javnog konkursa i Komisija za stručnu ocjenu prijava.

Komisije razmatraju pristigle prijave na osnovu ispunjenosti formalno-pravnih uslova i kriterija za stručnu ocjenu prijava u skladu sa Pravilnikom o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša FBiH i Pravilnikom i izmjenama Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti.

Komisija za analizu ispunjenosti formalno-pravnih uslova javnog konkursa otvara sve pristigle prijave, te utvrđuje da li:

- su podnesene blagovremeno,
- su predmet javnog konkursa,
- su podnesene od strane korisnika sredstava na kojeg se javni konkurs odnosi,
- je u prijavi priložena obavezna dokumentacija tražena javnim konkursom.

**Neblagovremene i nekompletne prijave, kao i u kojima su nepotpuno i netačno/neppravilno ispunjeni ili nepotpisani i neovjereni obrasci i izjave, će biti odbačene.**

**Ukoliko Komisija za analizu ispunjenosti formalno-pravnih uslova ustanovi da tražena dokumentacija nije uvezana na propisan način, te da stranice prijave nisu numerisane, parafirane i ovjerene na propisan način, prijava se neće uzeti u dalje razmatranje.**

Komisija za stručnu ocjenu prijava vrši daljnu analizu i stručnu ocjenu prijava, koje su ispunile formalno pravne uslove, u skladu sa kriterijima propisanim Pravilnikom o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti.

Prva faza koju provodi Komisija za stručnu ocjenu prijava, podrazumjeva pregled i ispunjenosti minimalnih uslova prijave prema slijedećim osnovnim kriterijima:

- usklađenost sa temom / programskom aktivnosti LOT-a
- osiguranja vlastitog učešća u skladu sa traženim javnim konkursom
- kompletnosti obavezne dodatne dokumentacije.

**Prijave koje ne zadovolje bilo koji od prethodno navedenih minimalnih uslova, će biti odbačene.**

Prijave koje su zadovoljile formalno-pravne uslove i minimalne stručne uslove konkursa se dalje stručno boduju prema slijedećim kriterijima:

- kvalitet i relevantnost projekta (pripremljenost)
- kapacitet aplikanta koji podnosi zahtjev za realizaciju projekta
- stepen povoljnog uticaja na okoliš i održivost projekta
- socio-ekološki pokazatelji i stepen ugroženosti okoliša
- finansijska ocjena projekta

Svaki od navedenih kriterija ima izraženu težinu/ponder (kroz maksimalan broj bodova) koji je naveden u Pravilniku izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti. Broj bodova koji će se osvojiti po pojedinom kriteriju ovisi od vrednovanja potkriterija navedenih u Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti, a koje ocjenjuje svaki član Komisije za stručnu ocjenu prijava. Konačna stručna ocjena projekta je srednja vrijednost ocjena svih članova komisije.

**Prijave koje ne osvoje minimalano 49 bodova su stručno neprihvatljive.**

Prijave čija konačna stručna ocjena je od 49 do maksimalnih 70 bodova, idu na daljnje bodovanje, koje direktor Fonda vrši po slijedećim kriterijima:

- razvojni kriteriji
- disperzna raspodjela sredstava po kantonima
- dosadašnje iskustvo Fonda sa aplikantom

Na osnovu ukupno ostvarenog broja bodova, direktor podnosi Upravnom odboru prijedlog o odabiru korisnika sredstava Fonda, sa iznosima prihvatljivim za finansiranje.

Na prijedlog direktora, Upravni odbor Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH donosi odluku o dodjeli sredstava korisnicima.

## **VI. MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE PRIJAVA**

Umjesto adrese, **na kovertu je potrebno zalijepiti popunjenu naljepnicu** koja se nalazi na web stranici Fonda [www.fzofbih.org.ba](http://www.fzofbih.org.ba).

Prijava na javni konkurs dostavlja se lično ili putem preporučene pošte na adresu:

Fond za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine  
ul. Hamdije Čemerlića 39a  
71000 Sarajevo

Prijava se dostavlja u zatvorenim neprovidnim kovertama sa naznakom:

„NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI KONKURS JK 2023/1 - LOT BR.

Rok za podnošenje prijave je 06.10.2023. godine.

Dokumenti koji se dostavljaju kao prijava na Javni konkurs, ne vraćaju se aplikantu.

## **VII. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU**

Rok za donošenje Odluke Upravnog odbora o odabiru korisnika je 75 dana od dana zatvaranja konkursa. Odluka se objavljuje na web stranici Fonda [www.fzofbih.org.ba](http://www.fzofbih.org.ba).

Fond će svim sudionicima javnog konkursa dostaviti i pismene obavijesti o donošenju Odluke Upravnog odbora o odabiru korisnika sredstava po objavljenom javnom konkursu.

## **VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

**Pojašnjenja pojmova označenih sa \***, data su u **Pojmovniku, koji je zajedno sa formama obrazaca i izjava, prateći dokument ovog javnog konkursa** i dostupan na web stranici Fonda [www.fzofbih.org.ba](http://www.fzofbih.org.ba).

Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH ne snosi nikakve troškove nastale pripremom, sačinjavanjem i dostavljanjem aplikacije, te podnosioc aplikacije nema prava na naknadu bilo kakvih troškova po osnovu učešća na ovom Javnom konkursu.

Za dodatne informacije aplikanti se mogu obratiti isključivo do 5 dana prije zatvaranja konkursa, i to radnim danom od 12:00 do 14:00 sati, putem kontakt telefona: +387 (0)33 72 36 80.

**Direktor Esad Humo**

---